

- Para ver el video con instrucciones, haga clic en el botón que aparece en la parte superior de la pantalla. El botón es así:



Video Instructivo

- Llame al equipo del estudio al _____.
- Envíe un correo electrónico a proctcae@mskcc.org
- Para obtener ayuda sobre el cuestionario, llame gratis al 1-877-503-6113.

Bienvenido/a al sistema PRO-CTCAE del Instituto Nacional de Cáncer. Esta guía le enseñará lo básico sobre cómo responder el cuestionario.

Recuerde que la información que usted reporte mediante PRO-CTCAE solo se enviará al equipo del estudio. **Hable siempre de sus síntomas con su médico o enfermera.**

La dirección de este sitio web es <http://symptoms.cancer.gov>

1 Nombre de usuario y contraseña.

Ingrese su nombre de usuario y contraseña.

- Escriba su nombre de usuario y contraseña usando letras mayúsculas y minúsculas, exactamente de la misma manera en que los recibió.
- Su contraseña deberá tener al menos 7 caracteres.
- Su contraseña deberá tener al menos **una letra mayúscula, una letra en minúscula Y un número.**

Nombre de usuario: _____

2 Inicio de sesión.

Nombre	Estado	Fecha de vencimiento	
test form	En curso	en 2 días	Comenzar
Symptom Survey 1	No iniciada	en 2 días	Comenzar

Una vez que haya iniciado la sesión, verá su buzón de entrada.

Haga clic en **Comenzar** junto al cuestionario que desea empezar o continuar.

3 Cómo responder a las preguntas.

Lea cada pregunta y seleccione la respuesta que mejor corresponda a su experiencia (aparecerá en verde). Si aparecen otras preguntas, contéstelas también. Haga clic en **Siguiente** para continuar.

Si desea regresar a una pregunta anterior, haga clic en **Atrás** hasta que llegue a la pregunta que desea.

4 Cómo finalizar el cuestionario más tarde.

Si necesita interrumpir la sesión antes de que haya terminado, haga clic en [Desconectarse del sistema](#) en la parte superior de la pantalla. Cuando vuelva a iniciar la sesión, verá que el estado de su cuestionario es "En curso." Cuando haga clic en [Comenzar](#) el cuestionario estará exactamente donde lo dejó.

5 Cómo incluir otros síntomas.

Después de las preguntas, habrá otra página donde podrá reportar otros síntomas.

Al escribir dentro del cuadro de texto, aparecerá una lista de síntomas debajo del cuadro.

- Si no ve su síntoma, siga escribiendo y desplazando hacia abajo para ver todas las opciones.
- Si ve su síntoma, haga clic en él para marcarlo y haga clic en [Agregar](#) para agregarlo a su lista.
- Si no ve su síntoma, escriba el síntoma en el cuadro de texto y, a continuación, haga clic en [Agregar](#) para agregarlo a su lista.
- Si elige un síntoma por error o cambia de parecer, haga clic en el síntoma hasta que la casilla haya desaparecido.

Repita este proceso para agregar otros síntomas. Se agregarán a sus futuros cuestionarios.

6 Cómo responder preguntas sobre otros síntomas.

A continuación, el cuestionario le hará preguntas sobre los síntomas que haya agregado.

7 Cómo enviar el cuestionario.

Cuando haya respondido todas las preguntas, podrá enviar el cuestionario haciendo clic en [Enviar](#) en la última página. Si desea volver a ver alguna de las preguntas, haga clic en [Atrás](#). Una vez que envíe el cuestionario no podrá hacer cambios.

8 ¡Ya ha terminado!

Gracias por usar el PRO-CTCAE. No olvide finalizar la sesión en el sistema haciendo clic en [Desconectarse del sistema](#) en la parte superior de la página.